

**Одговори на најчешће постављана питања у вези са Јавним позивом за подношење предлога пројеката који ће бити суфинансирани у оквиру програма подршке организацији конференција и других догађаја који доприносе промоцији, популаризацији и едукацији у области информационо-комуникационих технологија**

**1. На који начин се приказују средства која организација обезбеђује од других донатора или из сопствених извора?**

Потребно је само навести од ког донатора се очекују средства, без прилагања пропратне документације. Министарство накнадно може затражити од организације која предлаже пројекат да достави одговарајући документ.

**2. Како се рачуна сатница рада за координаторе пројекта (као за стручни рад или као за административно-помоћне послове)?**

Сатница рада за координаторе се рачуна као за стручни рад.

**3. Да ли се може наплаћивати котизација за учешће на конференцији, односно да ли котизација може да буде урачуната као суфинансирање?**

Може се наплаћивати котизација. Тај део средстава се наводи као сопствени допринос организације.

**4. Да ли се спонзорства конференције могу рачунати као суфинансирање?**

Спонзорства се могу рачунати као суфинансирање, и то део средстава који остаје по одбитку пореза.

**5. Да ли је неопходно наводити имена учесника, гостију или предавача на конференцији, као и простор и тачан датум одржавања?**

Није неопходно наводити имена учесника, нити прецизан датум и простор одржавања конференције. Међутим, уколико је предлог пројекта детаљније разрађен, то му даје шансе да добије више бодова приликом оцењивања.

**6. Да ли се на овај конкурс може пријавити организација која је основана 2013. године?**

На конкурс се може пријавити и организација основана 2013. године. Она нема обавезу досатављања биланса стања и успеха за 2012. годину.

**7. Да ли је могуће да две организације заједно реализују пројекат?**

Могуће је да две организације заједно реализују пројекат, што је потребно и навести у предлогу пројекта. Међутим, једна организација треба да се пријави као подносилац пројекта и у том случају само са том организацијом Министарство

потписује уговор, одобрена средства се преносе на њен рачун и та организација је одговорна за извештавање о реализацији пројекта.

**8. Да ли је потребно доставити оригинал уверења о упису у Агенцију за привредне регистре?**

Није потребно достављати оригинал или оверену фотокопију уверења о упису у Регистар АПР, тако да се као пратећа документација може приложити фотокопија уверења.

**9. Да ли је потребно да трошкови који се покривају из сопствених средстава буду приказани у буџету на исти начин као и за средства која се траже од Министарства?**

Потребно је да целокупан буџет пројекта буде приказан на начин који је предвиђено Упутством, тако да се то односи и на део средстава обезбеђен сопственим учешћем.

**10. Да ли потребно предвидети средства за трошкове ревизије пројекта?**

Ревизија пројекта није обавезна.